



## Tribunale di Civitavecchia

### **ISTRUZIONI PER LA REDAZIONE DELL'ISTANZA DI LIQUIDAZIONE ESPERTO STIMATORE NELLE PROCEDURE ESECUTIVE**

Nell'intestazione dell'istanza indicare nome e cognome dell'istante, numero della procedura, giudice titolare e **oggetto** dell'istanza ( *acconto* al momento del deposito della perizia, *saldo* al momento dell'aggiudicazione/estinzione procedura)

La richiesta di liquidazione deve comprendere le seguenti voci:

- 1) Somma richiesta a titolo di acconto/saldo sul compenso per l'attività di **STIMA** del bene pignorato ex **art 13** delle tabelle approvate con DPR n. 820 del 1983, come rideterminate dal DM 30 maggio 2002
  - A) Deve essere indicato il *valore* di STIMA (per l'acconto e per i casi di estinzione della procedura senza aggiudicazione) *oppure* valore di AGGIUDICAZIONE (per il saldo finale);
  - B) *Deve essere riportato il calcolo in valore percentuale per i singoli scaglioni, e indicare tre possibili misure di compenso: "minimo", "medio", "massimo".*
  - C) *La liquidazione verrà effettuata applicando il **parametro medio**, salvo particolare complessità dell'incarico valutata dal giudice;*
  - D) *In caso di **più lotti** la liquidazione deve essere richiesta raggruppando le unità immobiliari aventi analoghe caratteristiche secondo l'orientamento della giurisprudenza di legittimità (Cass.24241/2017);*
  - E) *al momento del saldo il compenso sarà calcolato complessivamente sul valore di aggiudicazione applicando il medesimo parametro utilizzato in sede di acconto e deve essere richiesta solo l'eventuale differenza tra quanto liquidato in sede di acconto (calcolato sul valore di stima) e quanto dovuto sulla base del nuovo calcolo.*

2) somma richiesta a titolo di compenso per la **verifica** in tema di rispondenza tecnica alle prescrizioni di progetto e alle norme urbanistiche, ex **art. 12**, primo comma, delle tabelle approvate con DPR n. 820 del 1983, come rideterminate dal DM 30 maggio 2002

*(sarà liquidata in sede di acconto misura unica e forfettaria per tutti i lotti)*

3) Somma richiesta a titolo di compenso per le attività di **rilievo** planimetrico, ex art. **12**, secondo comma, delle tabelle approvate con DPR n. 820 del 1983, come rideterminate dal DM 30 maggio 2002;

*(sarà liquidata in sede di acconto misura unica e forfettaria per tutti i lotti)*

4) Somma richiesta per le attività relative alla verifica della documentazione, sarà liquidata a vacanze (ogni vacanza corrisponde a due ore effettive di lavoro, non più di quattro vacanze al giorno- corrispettivo prima vacanza € 14,68, vacanze successive € 8,15) ex art **4 l. 8.7.1980, n. 319**

*(indicare INIZIO E FINE INCARICO, ovvero data giuramento- data deposito elaborato peritale, specificando le ore effettivamente dedicate all'attività di verifica della documentazione)*

5) Somma richiesta a titolo **di rimborso spese** per l'adempimento dell'incarico ex art **56** DPR 30 maggio 2002 n 115. *(saranno rimborsate solo le spese documentate; la documentazione deve essere allegata in modo ordinato e ne deve essere predisposto un indice che ne faciliti la consultazione)*

6) somma richiesta per **indennità di viaggio** ex art **55** DPR 30 maggio 2002 n 115

(quantificabile oggi in € 24,12 per ogni 24 ore di trasferta, solo per trasferte superiori alle quattro ore, secondo il combinato disposto dell'art. 15 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e degli artt. 1 e 3 della L. 18 dicembre 1973, n. 836, come modificata dalla L. 26 luglio 1978 n.417)

*(si deve specificare la ragione della trasferta, luogo di partenza e arrivo e calcolare la somma spettante considerando un ventiquattresimo dell'indennità di missione (24,12 :24) per ogni ora di trasferta effettuata, solo per trasferte superiori alle quattro ore giornaliere)*

7) somma richiesta a titolo **di rimborso spese di viaggio** ex art **55** DPR 30 maggio 2002 n. 115

*(si devono specificare il numero dei viaggi effettuati e per ogni viaggio la ragione, il*

*luogo di partenza e il luogo di arrivo e le spese devono essere documentate. Per le spese relative all'utilizzo del mezzo proprio indicare la data del decreto di autorizzazione al relativo utilizzo, obbligatoria in forza del decreto del Presidente del Tribunale n 177/2017 del 5 12.2017 )*

**NB** *le spese per i pedaggi autostradali saranno liquidati per intero, mentre il costo del carburante sarà liquidato nella misura di 1/5*

Si **INVITANO** gli esperti stimatori a **INDICARE** inoltre:

- ogni somma già ottenuta a titolo liquidazione nel giudizio nell'ambito del quale si formula l'istanza;
- nel caso in cui si chiedano maggiorazioni ex art 52 DPR. 115/2002, puntualmente le caratteristiche idonee a qualificare la prestazione svolta come ***“prestazione di eccezionale difficoltà ed importanza”***

si **AVVERTE** che

- in caso di mancata presenza all'udienza, non giustificata e preventivamente comunicata, l'onorario potrà essere diminuito fino al 20%;
- il mancato deposito della perizia può essere valutato dal giudice ai fini della revoca dell'incarico con restituzione dell'acconto percepito.
- La formulazione di istanze di liquidazione non aderenti al presente modello o esorbitanti rispetto ai criteri qui indicati, saranno considerato comportamento rilevante ai fini dell'attribuzione di nuovi incarichi, nonché ai fini della liquidazione stessa

**Riferimenti normativi: art.**

**161, co. 3 c.p.c.**

**D.P.R. 30 Maggio 2002 N. 115 art. 4 n**

**L 8.7.1980, n. 319 DM 30 Maggio 2002**

***I giudici dell'esecuzione***