



TRIBUNALE DI CIVITAVECCHIA

ISTRUZIONI PER LA REDAZIONE DELL'ISTANZA DI LIQUIDAZIONE C.T.U.

SETTORE CIVILE CONTENZIOSO

A. Redazione dell'istanza

- Nome, cognome;
- Riferimenti Albo professionale;
- Riferimenti Albo Trib. Civitavecchia (attestazione relativa alla attuale iscrizione e alla mancanza di provvedimenti di sospensione o altri provvedimenti disciplinari);
- R.G. del processo nell'ambito del quale è stata prestata l'opera professionale;
- Oggetto dell'incarico;
- Tariffa/e ritenuta/e applicabile/i (D.M. 30 maggio 2002);
- Evidenza degli eventuali gg. di ritardo nel deposito dell'elaborato;
- Ammontare delle somme domandate a titolo di compenso professionale [in applicazione della tariffa/e ritenuta/e applicabile/i valutato l'oggetto del processo (domanda giudiziale/riconvenzionale) e l'oggetto dell'incarico];
- Ammontare delle somme domandate a titolo di "spese vive";

B. Criteri per la liquidazione delle somme domandate a titolo di "spese-vive"

- possono essere liquidate soltanto le spese oggettivamente connesse all'espletamento dell'incarico, ove debitamente documentate (occorre pertanto allegare all'istanza di liquidazione tutte le ricevute fiscali o fatture ad esse relative);
- eventuale indennità di viaggio ex art 55 DPR 30 maggio 2002 n 115 [quantificabile oggi in euro 24,12 per viaggio, secondo il combinato disposto dell'art. 15 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e della L. 18 dicembre 1973, n. 836, come modificata dalla L. 26 luglio 1978 n.417; si devono in ogni caso specificare il numero dei viaggi effettuati e per ogni viaggio a ragione, il luogo di partenza e il luogo di arrivo];

-rimborso spese di viaggio ex art 55 DPR 30 maggio 2002 n. 115 [si devono specificare il numero dei viaggi effettuati e per ogni viaggio a ragione, il luogo di partenza e il luogo di arrivo e le spese devono essere documentate];

-spese relative all'utilizzo del cd. "mezzo proprio"

a. occorre indicare la data del decreto di autorizzazione al relativo utilizzo [adempimento ormai peraltro obbligatorio, anche in forza del decreto del Presidente del Tribunale n 177/2017 del 5 12.2017];

b. il rimborso chilometrico verrà effettuato sulla base delle tabelle ACI per intero solo se si allega anche la scheda comprovante l'acquisto del carburante;

Es.

The image shows a form titled 'ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE'. It includes fields for 'Ragione sociale, indirizzo e Codice Fiscale o Partita IVA', 'Mese e Trimestre' (set to '1 Trimestre 2018'), and 'Anno' (set to '2018'). Below these are sections for 'Meccanismo del veicolo a motore' and 'Luogo e data di nascita'. A table with columns 'N.', 'DATA', 'TIPO', 'QUANT.', 'PREZZO', and 'PIZZA' is present. A red box highlights the license plate 'P891 D 200 1399' in the 'Ragione sociale e utilizzazione dell'impianto di distribuzione' field.

c. Il rimborso dei pedaggi stradali verrà effettuato per intero solo se verrà depositata la scheda comprovante il relativo pagamento con il telepass o le singole ricevute.

Es:

ALLEGATO 2

autostrade per l'italia

Autosstrade per l'Italia S.p.A. SOCIETA' A RISPONSA LIMITATA - VIA A. RICCIARDI, 10 - 00122 ROMA - CODICE FISCALE e ISCRIZIONE IMBRESA ROMA 07516911000 - CAPITALE SOCIALE EURO 100.000.000,00 - SEDE SOCIALE ROMA n. 1537817 - P.I. 07516911000

DATA	ORA USC.	SRV	DESCRIZIONE	CLASSE	IMPORTO
PAVAGGI TELEPASS					
18-01-2018	14:49:49	PED	DIREZ.ENTR. - CIVITAV. SUD	A	1,2
19-01-2018	16:05:20	PED	DIREZ. USC. - CIVITAV. SUD	A	1,2
19-01-2018	19:25:39	PED	DIREZ. USC. - TORRIMPIETRA	A	1,2
20-01-2018	04:15:07	PED	DIREZ.ENTR. - ROMA OVEST	A	2,4
20-01-2018	04:40:18	PED	DIREZ. USC. - CIVITAV. SUD	A	1,2
23-01-2018	14:15:23	PED	DIREZ.ENTR. - CIVITAV. SUD	A	1,2
23-01-2018	14:39:06	PED	DIREZ. USC. - ROMA OVEST	A	2,4
24-01-2018	09:18:22	PED	DIREZ.ENTR. - TORRIMPIETRA	A	1,2
24-01-2018	09:35:54	PED	DIREZ. USC. - CIVITAV. SUD	A	1,2
26-01-2018	20:26:52	PED	DIREZ. USC. - TORRIMPIETRA	A	1,2
28-01-2018	12:52:29	PED	ANAGNI - FERENTINO	A	1,2
28-01-2018	18:24:18	PED	FERENTINO - ROMA SUD	A	4,5
01-02-2018	19:58:57	PED	DIREZ. USC. - TORRIMPIETRA	A	1,2
02-02-2018	20:08:10	PED	DIREZ. USC. - TORRIMPIETRA	A	1,2
06-02-2018	14:57:31	PED	DIREZ. USC. - ROMA OVEST	A	2,4
06-02-2018	19:58:50	PED	DIREZ. USC. - CIVITAV. SUD	A	1,2
10-02-2018	19:50:10	PED	DIREZ. USC. - TORRIMPIETRA	A	1,2
11-02-2018	11:59:26	PED	ROMA SUD - COLLEFERRO	A	2,6
14-02-2018	10:20:05	PED	DIREZ. USC. - TORRIMPIETRA	A	1,2
14-02-2018	14:12:45	PED	DIREZ. USC. - CIVITAV. SUD	A	1,2
16-02-2018	17:27:27	PED	DIREZ.ENTR. - CIVITAV. SUD	A	1,2
16-02-2018	17:45:39	PED	DIREZ. USC. - TORRIMPIETRA	A	1,2
Totale numero movimenti					22
IMPORTO					34,7
TOTALE €					34,7

CLASSE	IMPORTO	DESCRIZIONE
A	34,70	MOTOVEICOLI ED AUTOVEICOLI A 2 ASSI CON ALTEZZA DA TERRA DELLA SACCONA IN CORRISPONDENZA DELL'ASSE ANTERIORE
B	0,00	INFERIORE A MT. 1,30
3	0,00	MOTOVEICOLI ED AUTOVEICOLI A 2 ASSI CON ALTEZZA DA TERRA DELLA SACCONA IN CORRISPONDENZA DELL'ASSE ANTERIORE
4	0,00	SUPERIORE A MT. 1,30
5	0,00	AUTOVEICOLI O CONVOGLI A 3 ASSI
ALTR0 MERC1	0,00	AUTOVEICOLI O CONVOGLI A 2 ASSI
ALTR0 PASS.	0,00	AUTOVEICOLI O CONVOGLI A 2 O PIU' ASSI

ACS	ACCESSO AI CENTRI STORICI
RM	RIMBORSO PEDAGGIO
PED	PEDAGGI AUTOSTRADALI
RMP	ADDEBITO MANCATO PAGAMENTO PEDAGGIO

ELENCO DEI VIAGGI EMESSO IN RELAZIONE AL PAGAMENTO DI CORRISPETTIVI DI OPERAZIONI ASSOGGETTATE AD I.V.A.

-spese relative al compenso di eventuali collaboratori

- a. occorre depositare il relativo preventivo di spesa presso la Cancelleria e ottenere la previa autorizzazione del giudice all'impiego del collaboratore;
- b. per la liquidazione dell'ammontare corrispondente all'importo versato al collaboratore occorre produrre la fattura emessa da collaboratore con la prova del relativo pagamento.

C. Maggiorazioni

-nel caso in cui si chiedano maggiorazioni ex art 52 DPR. 115/2002, occorre indicare puntualmente le caratteristiche dell'incarico come tali idonee a qualificare la prestazione svolta come “*prestazione di eccezionale difficoltà ed importanza*”;

D. Avvertenze finali

-in ipotesi di assenza non giustificata all'udienza, l'onorario potrà essere diminuito fino al 20%;

-il mancato deposito della perizia nei termini assegnati può essere valutato dal giudice [in mancanza di tempestiva richiesta di proroga] per la revoca dell'incarico, con restituzione da parte dell'ausiliario dell'acconto percepito.

*Riferimenti normativi: art. 161, co. 3 c.p.c., D.P.R. 30 Maggio 2002 N. 115, art. 4 n L 8.7.1980, n. 319 ,
DM 30 Maggio 2002*